

ПРОТОКОЛ № 8
заседания Штаба воспитательной работы
МКОУ СОШ № 2 г. Нарткала

Дата: 15.04.2026 г.

Время проведения: 14:00 – 15:30

Место проведения: кабинет заместителя директора по ВР

Присутствовали:

Руководитель штаба: Тхазеплова И.М. (зам. директора по ВР)

Члены штаба:

1. Хамгокова М.Х. (педагог-психолог)
2. Даурова Д.А. (социальный педагог)
3. Гучаков А.М. (учитель ОБЖ, руководитель отряда Юнармии)
4. Кештова В.М. (социальный педагог)
5. Кушхова Ф.В. (советник по воспитанию)
6. Ворокова Л.З. (представитель родительского комитета)

Приглашенные: классные руководители 5–11 классов (по списку)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация и подготовка общешкольных мероприятий, посвященных 81-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.
2. Выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ТЖС) и социально опасном положении (СОП).
3. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета (ВШК, ПДН, КДН).
4. Вовлечение учащихся «группы риска» во внеурочную деятельность и досуговую занятость в каникулярное и внеурочное время.
5. Планирование социально значимых мероприятий (апрель-май 2026 г.).
6. Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование здорового образа жизни (ЗОЖ).

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. СЛУШАЛИ: Советника Кушхову Ф.В. о плане подготовки ко Дню Победы. Отмечена необходимость проведения торжественной линейки, акции «Бессмертный полк» (в новом формате), Урока мужества с приглашением ветеранов и тружеников тыла, смотра строя и песни для 5–7 классов, конкурса чтецов «Стихи, опаленные войной».

ВЫСТУПИЛИ: Гучаков А.М. предложил привлечь юнармейцев к вахте памяти у мемориала. Даурова Д.А. отметила важность адресной помощи детям ветеранов, рекомендовала провести для старшеклассников кинолекторий «Дети войны».

РЕШИЛИ:

- 1.1. Утвердить план праздничных мероприятий.
- 1.2. Провести общешкольную линейку 7 мая в 11:30.
- 1.3. Объявить конкурс на лучшее оформление «Окна Победы» в классах.
- 1.4. Классным руководителям до 25.04.2026 предоставить сведения об участниках акции «Бессмертный полк».

2. СЛУШАЛИ: Социального педагога Даурову Д.А. о результатах мониторинга семей обучающихся. За текущий период обследовано 87 семей. Под особым контролем — посещение занятий детьми из многодетных и опекунских семей.

ВЫСТУПИЛИ: Ворокова Л.З. (родительский комитет) предложила подключить к рейдам «вечерних улиц» родительский патруль. Тхазеплова И.М. поручила усилить работу межведомственного взаимодействия с отделом опеки и ПДН.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Продолжить ежемесячный поквартирный обход (патронаж) семей «группы риска» по утвержденному графику.
- 2.2. До 25.04.2026 обновить банк данных детей, находящихся в ТЖС и СОП.
- 2.3. Направить информацию о двух выявленных семьях в КДН и отдел опеки для организации комплексной помощи.

3. СЛУШАЛИ: Педагога-психолога Ковязину Е.В.. о результатах индивидуальной работы с учащимися, состоящими на учете (ВШК – 3 чел., ПДН – 1 чел., внутриклассный контроль – 3 чел.). Проведено 12 консультаций, 4 занятия по коррекции агрессивного поведения. Отмечена положительная динамика у двоих подростков (снижение пропусков уроков).

ВЫСТУПИЛИ: Классный руководитель 9 «А» Алиева З.М. подтвердила улучшение поведения у ученика С. (снятие напряженности в общении с учителями). Гучаков А.М. предложил привлечь этих ребят к участию в военно-спортивной игре «Зарница».

РЕШИЛИ:

- 3.1. Продолжить реализацию индивидуальных программ сопровождения (психолого-педагогический консилиум раз в месяц).
- 3.2. Организовать ежедневный контроль посещаемости и успеваемости через электронный журнал и обратную связь с родителями.
- 3.3. Утвердить план индивидуальных бесед с инспектором ПДН на май.

4. СЛУШАЛИ: Заместителя директора по ВР Тхазеплову И.М. о досуговой занятости подростков «группы риска» в весенние каникулы и после уроков. Отмечено, что 60% учащихся, склонных к девиантному поведению, не охвачены кружками и секциями.

ВЫСТУПИЛИ: Хамгокова М.Х. предложила создать «маршрут занятости» для каждого такого ребенка с обязательным включением в работу школьного спортивного клуба или творческой мастерской. Хамгокова М.Х.. сообщила о готовности взять троих ребят в волонтерский отряд.

РЕШИЛИ:

- 4.1. До 01.05.2026 разработать индивидуальные карты занятости для 8 учащихся «группы риска».
- 4.2. Организовать для них бесплатное посещение кружков «Умелые руки» и «Шахматная гостиная» во 2-ю смену.
- 4.3. Объявить благодарность классным руководителям, обеспечившим 100% вовлечение подопечных детей в мероприятия каникулярной недели.

5. СЛУШАЛИ: Социального педагога Кештову В.М.. с предложениями по проведению социально значимых акций. Предложены: «Помоги собраться в школу» (сбор канцтоваров для малообеспеченных), «Убока на памятники» (уборка памятника), «Спасибо врачам» (поздравление медработников в канун профессионального праздника).

ВЫСТУПИЛИ: Тхазеплова И.М., рекомендовала приурочить акции к памятным датам мая. Ворокова Л.З. поддержала экологическую акцию с привлечением родителей.

РЕШИЛИ:

- 5.1. Провести акцию «Георгиевская ленточка» (4–9 мая).
- 5.2. Организовать благотворительную ярмарку поделок в пользу детей участников СВО (22 мая).
- 5.3. Назначить ответственным за социальные проекты Даурову Д.А..

6. СЛУШАЛИ: Учителя ОБЖ Гучакова А.М., о проведении профилактических акций, пропагандирующих ЗОЖ. Предложены: «Зарядка со звездой» (приглашение выпускника-спортсмена), «День без сигарет и вейпов» (31 мая), конкурс плакатов «Мы за здоровое будущее».

ВЫСТУПИЛИ: Хамгокова М.Х. добавила необходимость включения тренингов по стрессоустойчивости и отказа от вредных привычек. Классные руководители предложили провести во всех классах единый классный час «ЗОЖ – мой выбор».

РЕШИЛИ:

- 6.1. Утвердить план профилактических мероприятий на май.
- 6.2. Ежеженедельно проводить на 1-м уроке «Минутки здоровья» (профилактика переутомления, гигиена).
- 6.3. Разместить на сайте школы и в соцсетях памятки о вреде ПАВ и никотина.

Итоговое решение штаба:

1. Информацию по всем вопросам принять к исполнению.
2. Контроль за исполнением решений возложить на зам. директора по ВР Тхазеплову И.М.
3. Следующее заседание провести 15.05.2026 г. с повесткой «Анализ работы за 4 четверть и планы на летнюю оздоровительную кампанию».

Руководитель штаба

Тхазеплова И.М.

Секретарь

Даурова Д.А.

