



**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 2 им.Х.К.Шидова"
г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР**

361333, КБР, Урванский район,
г. Нарткала, ул. Кабардинская, 131

тел. (866-35) 4-25-21

П Р И К А З

от "02" марта 2026 г.

№ 27/1-ОД

**«О подготовке к независимой оценке качества условий
осуществления образовательной деятельности»**

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ в целях подготовки к проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить в 2026 году заместителя директора по ВР Тхазеплову Инну Мухамедхановну ответственным за подготовку к проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – ответственный за НОКО).
2. Ответственному за НОКО организовать:
 - а) сбор мнений получателей образовательных услуг в форме анкетирования (приложение 1);
 - б) сбор информации при посещении экспертом помещения образовательного учреждения (приложение 2);
 - в) провести самооценку, обеспечив выполнение значений показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями (Приказ Минпросвещения от 13.03.2019 № 114) (приложение 3);
 - г) провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся и обучающимися старше 14 лет (при наличии согласий) о возможности участия в опросе, по содержанию анкеты.

3. Администратору школьного сайта Альборову Анзору Абисаловичу:
- а) разместить объявление на официальном сайте школы в разделе «НОКУ-2026» и в разделе «Новости» (приложение 4);
 - б) провести анализ официального сайта МКОУ СОШ №2 г.Нарткала (приложение 5).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ **И.Х. Шибзухова**



1. При посещении образовательной организации обращались ли Вы к информации о ее деятельности, размещенной на информационных стендах в помещениях организации?
2. Пользовались ли Вы официальным сайтом образовательной организации, чтобы получить информацию о ее деятельности?
3. Удовлетворены ли Вы комфортностью условий предоставления образовательных услуг в организации (обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации)?
 - 3.1. Удовлетворены ли Вы зоной отдыха (ожидания)?
 - 3.2. Удовлетворены ли Вы наличием и понятностью навигации внутри организации?
 - 3.3. Удовлетворены ли Вы наличием и доступностью питьевой воды?
 - 3.4. Удовлетворены ли Вы наличием и доступностью санитарно-гигиенических помещений?
 - 3.5. Удовлетворены ли Вы санитарным состоянием помещений организации?
 - 3.6. Удовлетворены ли Вы транспортной доступностью (возможностью доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки)?
4. Имеете ли Вы (или лицо, представителем которого Вы являетесь) установленную группу инвалидности?
5. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)?
6. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы)?
7. Пользовались ли Вы какими-либо дистанционными способами взаимодействия с образовательной организацией (телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым образовательным услугам), раздел «Часто задаваемые вопросы», анкета для опроса граждан на сайте и прочие)?
8. Готовы ли Вы рекомендовать данную образовательную организацию родственникам и знакомым (или могли бы Вы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)?
9. Удовлетворены ли Вы организационными условиями предоставления образовательных услуг (графиком работы организации, навигацией внутри организации (наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло, инфоматов и прочие))?
10. Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации?
11. Пользовались ли Вы в образовательной организации какими-либо образовательными услугами с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий?
12. Ваши предложения по улучшению условий оказания образовательных услуг в данной образовательной организации:
13. Ваш пол
14. Ваш возраст (укажите сколько Вам полных лет):
15. Укажите, какой уровень образования вы получаете в образовательной организации:
16. Укажите направление подготовки (специальность), по которому(ой) Вы обучаетесь в образовательной организации:
17. Укажите номер Вашего студенческого билета/удостоверения аспиранта/название группы/докторанта или слушателя программ дополнительного профессионального образования:
18. Укажите Ваш адрес электронной почты

Приложение №2

Чек-листы для заполнения информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам в Кабардино-Балкарской Республике, в 2026 году.

Приложение №3

Рекомендации к проведению образовательной организацией самооценки качества условий осуществления образовательной деятельности

I. В рамках подготовки к прохождению независимой оценки качества условий оказания услуг (далее – «НОКО») для образовательных организаций рекомендуется провести самооценку по показателям, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»:

1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации. Рекомендуется проводить анализ в соответствии с таблицей 3 Методических рекомендаций к единому порядку расчета показателей Министерства просвещения Российской Федерации от 28.02.2023 № 02-139.

2. Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - телефона; - электронной почты; - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы»); - технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).

3. Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: - наличие зоны отдыха (ожидания); - наличие и понятность навигации внутри организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации.

4. Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.

5. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:

- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;
- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);
- альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению;
- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации;
- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.

II. По итогам самообследования рекомендуется запланировать и провести корректирующие мероприятия (при наличии возможности) до начала проведения независимых оценочных процедур.

III. В целях получения высокого показателя по итогам проведения НОКО рекомендуется также запланировать и провести мероприятия по критерию «Доброжелательность, вежливость работников организации».

IV. Сроки проведения процедур НОКО установлены приказом Министерства просвещения и науки КБР

Приложение 4

Раздел НОКО на сайте МКОУ СОШ №2 г.Нарткала
https://school2nartkala.kbrschool.ru/?section_id=29

Приложение 5

Чек-лист проверки «Информационная открытость - Официальный сайт» со скриншотом.

Все скриншоты сохраняем в одну папку и отправляем заархивированный файл на почту notes_info@mail.ru. В теме письма прописываем наименование организации с пометкой НОК-ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ