



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 2 им.Х.К.Шидова" г.п. Нарткала
Урванского муниципального района КБР**

ПРИКАЗ

от «29» мая 2023 г.

№ 46-ОД

**«О создании в 2023 году
на базе МКОУ СОШ №2 г.Нарткала
Центра образования естественно-научной и
технологической направленностей
«Точка роста»**

В целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» в МКОУ СОШ №2 г.Нарткала, в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2022 года №ТВ-977/02 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей» для использования в работе в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МКОУ СОШ №2 г.Нарткала Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Утвердить положение о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ СОШ №2 г.Нарткала (Приложение №1).
3. Утвердить дорожную карту по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение №2).
4. Назначить руководителем Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ СОШ №2 г.Нарткала Семенову Маргариту Амерхановну, руководителя ШМО учителей биологии и химии.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



/И.Х.Шибзухова/

Положение
о Центре образования естественно-научной
и технологической направленностей
«Точка роста»
на базе МКОУ СОШ №2 г.Нарткала

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.К.Шидова» г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР (далее — Центр), расположенной по адресу: КБР, г.Нарткала, ул.Кабардинская, 131, создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ СОШ № 2 г.Нарткала (далее Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование» и регионального проекта Кабардино-Балкарии «Современная школа».

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014 г. №23-РЗ «Об образовании», другими нормативными документами Министерства Просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.3. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования

естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;

федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. Перечень показателей и индикаторов деятельности Центра и их значения на текущий год и плановый период (с разбивкой по годам) устанавливается согласно приложению к настоящему Положению.

3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за

функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных и государственных органах края, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Дорожная карта
по созданию и функционированию центра образования естественно-
научной направленности «Точка роста»
на базе МКОУ СОШ №2 г.Нарткала**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Утвердить состав рабочей группы по созданию и открытию центра «Точка роста» (далее Центра).	31.05.2023 г.	Директор школы Шибзухова И.Х.
2.	Проведение мониторинга средств и кадрового состава, необходимых для оснащения Центра	До 11.06.2023 г.	Рабочая группа
1.	Провести инвентаризацию инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов	До 31.08.2023 г.	Рабочая группа
2.	Составление калькуляции операционных расходов на функционирование Центра	До 19.06.2023 г.	Директор школы Шибзухова И.Х.
3.	Приказ о создании центра образования «Точка роста» и назначении руководителя центра образования «Точка Роста»	19.06.2023г.	Директор школы Шибзухова И.Х.
4.	Определение кабинетов для размещения Центра. Разработка организационной схемы и дизайн-проекта Центра	До 19.06.2023	Рабочая группа
5.	Утверждение Положения о Деятельности Центра	29.05.2023 г.	Директор школы Шибзухова И.Х.
6.	Составление списка педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка роста»	20.05.2023	Руководитель Центра

7.	Обучение педагогов, планирующих работать в центре образования «Точка оста»	Май 2023г	Семенова М.А., рук. ШМО учителей биологии и химии
8.	Внесение изменений в рабочие программы педагогов по предметам «Физика», «Химия», «Биология»	май 2023г.	Заместитель директора по УВР Аталикова Ф.М., учителя- предметники
9.	Разработка программ дополнительного образования, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, курсов по выбору для реализации на базе центра.	май 2023г	Семенова М.А., рук. ШМО учителей биологии и химии
10.	Разработать план мероприятий на 2023-2024 учебный год	25.08.2023 г.	Руководитель Центра
11.	Отчет о повышении квалификации педагогических работников, планирующих работать в центре образования «Точка Роста»	27.08.2023 г.	Заместитель директора по УВР Аталикова Ф.М.
12.	Создание раздела на сайте ОУ центр образования «Точка Роста»	Май 2023г.	Системный администратор Хараева М.А.
13.	Публикации сведений о функционировании центра образования «Точка роста» (проводимые мероприятия) через сайт ОУ, в социальных сетях	Постоянно (начиная с сентября 2023г.)	Системный администратор Хараева М.А.
14.	Организация набора детей	Сентябрь 2023	Руководитель Центра



И.Х. Шибзухова

И.Х. Шибзухова