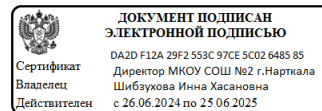


«Принято»

Педагогический совет
МКОУ СОШ №2 г.Нарткала
Протокол №1
от 30.08.2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МКОУ СОШ №2 г.Нарткала
_____/И.Х. Шибзухова/
Приказ №72/10-ОД
от 31.08.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации получения образования в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.К.Шидова» г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР (далее – образовательная организация) разработано с целью реализации прав обучающихся на получение образования с учетом потребностей и возможностей личности, реализации положений, предусмотренных ст.17 Федерального законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации освоения обучающимися программ общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования) и организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 №1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных

государственных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 №31 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных государственных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.2024 №62 «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 №171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.10.2024 №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.06.2025 №467 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»;

- Уставом МКОУ СОШ №2 г.п.Нарткала.

1.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.6. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

2. Организация семейного образования

2.1. Форма получения общего образования определяется родителями (законными представителями) ребенка с учетом его мнения.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося семейной формы обучения, они должны обратиться в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование. При подаче заявления родители (законные представители) для подтверждения родства предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

В течение 3 рабочих дней с момента принятия заявления от родителей (законных представителей) руководитель образовательной организации издает приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование. После издания приказа об отчислении образовательной организацией выдается справка об обучении.

2.4. При выборе родителями (законными представителями) детей семейной формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) **информируют об этом выборе** РУО Урванского муниципального района КБР: в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной

организации в связи с переходом на семейное образование; или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование

2.5. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.6. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Руководитель образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

4. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательной организации подается письменное заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина-заявителя,

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

Заявление о прохождении промежуточной аттестации подается родителями в сроки, определенные локальным актом образовательной организации, за исключением следующих случаев:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.5. Руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации.

4.6. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не ограничивает права сторон в рамках действующего законодательства.

4.7. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.8. Академические права обучающихся закреплены в ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». На период прохождения промежуточной аттестации экстерну, в том числе предоставляется право на бесплатное пользование библиотечно-

информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации.

4.9. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

4.10. В случае наличия академической задолженности, обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (часть 5 статьи 58 Федерального закона №273). В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия (часть 6 статьи 58 Федерального закона №273). Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (часть 7 статьи 58 Федерального закона №273).

4.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (часть 8 статьи 58 Федерального закона №273).

4.13. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (часть 5 статьи 66 Федерального закона № 273, пункт 27 Порядка №115).

4.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации

4.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.16. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.17. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

4.18. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна принимается педагогическим советом в установленном порядке.

4.19. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план,

если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.20. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

4.21. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.22. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.23. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.24. Образовательная организация не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

5. Формы проведения промежуточной аттестации

5.1. Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня освоения образовательной программы обучающихся по учебным предметам учебного плана являются:

5.1.1. Для обучающихся по программам начального общего образования

Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	1-4	Контрольная работа
Литературное чтение	1-4	Контрольная работа
Родной язык (кабардино-черкесский, балкарский или русский)	1-4	Контрольная работа
Математика	1-4	Контрольная работа
Окружающий мир	1-4	Контрольная работа

Английский язык	2-4	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
Искусство (Музыка и изобразительное искусство)	1-4	Творческое задание
Технология	1-4	Творческое задание
Физическая культура	1-4	Нормативы/ теоретические основы
Основы религиозных культур и светской этики	4	Творческое задание

5.1.2. Для обучающихся по программам основного общего образования

Учебные предметы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Обязательная часть					
Русский язык	Диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение, тест				
Литература	Сочинение, тест, контрольная работа				
Родной язык (кабардино-черкесский, балкарский или русский)	Контрольная работа, тест				
Английский язык	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение				
Математика	Контрольная работа, тест		-	-	-
Алгебра	-	-	Контрольная работа, тест		
Геометрия	-	-	Контрольная работа, тест		
Вероятность и статистика	-	-	Контрольная работа, тест		
Информатика	-	-	Практическая работа, тест		
История	Контрольная работа, тест				
Обществознание	-	-	-	Контрольная работа, тест	
География	Практическая работа, тест				

Физика	-	-	Контрольная работа, тест	
Химия	-	-	-	Практическая работа, тест
Биология	Практическая работа, тест			
Изобразительное искусство	Творческое задание		-	-
Музыка	Творческое задание			-
Труд (технология)	Творческое задание			
Основы безопасности и защиты Родины	-	-	-	Контрольная работа, тест
Физическая культура	Нормативы/ теоретические основы			

5.1.3. Для обучающихся по программам среднего общего образования

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	10-11	Изложение, сочинение, тест
Литература	10-11	Сочинение, тест
Родной язык (кабардино-черкесский, балкарский или русский)	10-11	Контрольная работа, тест
Английский язык	10-11	Контрольная работа, тест
Алгебра и начала математического анализа	10-11	Контрольная работа, тест
Геометрия	10-11	Контрольная работа, тест
Вероятность и статистика	10-11	Контрольная работа, тест
Информатика	10-11	Практическая работа, тест
Физика	10-11	Контрольная работа, тест
Химия	10-11	Практическая работа, тест
Биология	10-11	Практическая работа, тест
История	10-11	Контрольная работа, тест
Обществознание	10-11	Контрольная работа, тест
География	10-11	Практическая работа, тест
Физическая культура	10-11	Нормативы/ теоретические основы
Основы безопасности и защиты Родины	10-11	Контрольная работа, тест

Индивидуальный проект	10	Защита проекта
-----------------------	----	----------------

6. Сроки проведения промежуточной аттестации

6.1. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее 01 ноября и 01 апреля текущего года.

6.2. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации определяется действующим законодательством в сфере образования.

7. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации

7.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральной образовательной программе.

7.2. Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на заседании школьных методических объединений.

Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение в учебную часть не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

8. Порядок проведения промежуточной аттестации

8.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем образовательной организации.

8.2. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:

- ☐ председатель (директор, заместитель директора по УР);
- ☐ учитель по соответствующему предмету;
- ☐ ассистент (учитель – предметник); ☐ секретарь (для оформления протокола).

9. Порядок подведения итогов аттестации экстернов

9.1. Проверка работ промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.

9.2. Результаты промежуточной аттестации оцениваются отметками «2», «3», «4», «5».

9.3. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам инвариантной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

9.4. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и освоившие образовательную программу по всем предметам, курсам за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

9.5. Результаты триместровой (полугодовой - 10-11 классы) промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца, результаты годовой

промежуточной аттестации заносятся в личное дело обучающегося. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Приложение №1

Директору
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.К.Шидова»
г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР
Шибзуховой Инне Хасановне

(ФИО (при наличии) родителей (законных представителей))

Адрес места жительства и (или) адрес места
пребывания родителей (законных представителей
ребенка:

Мать _____

Отец _____

Адрес места жительства и (или) адрес места
пребывания ребенка:

Адрес(а) электронной почты, номер(а)
телефона(ов) (при наличии) родителей (законных
представителей)
ребенка: _____

**Заявление
об отчислении обучающегося из образовательной организации
в связи с переходом на семейное образование**

На основании ст.ст.17, 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» прошу отчислить моего ребенка

(Ф.И.О., дата рождения)

учащегося (учащейся) _____ класса _____ МКОУ СОШ №2 г.п.Нарткала, в связи с
его переводом на семейное образование.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка)

Директору
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.К.Шидова»
г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР
Шибзуховой Инне Хасановне

(ФИО (при наличии) родителей (законных представителей))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
родителей (законных представителей ребенка):
Мать _____

Отец _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
ребенка:

Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов)
(при наличии) родителей (законных представителей)
ребенка:

**Заявление
о зачислении для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

Прошу зачислить моего ребенка _____

(Ф.И.О., дата рождения)
в МКОУ СОШ №2 г.п.Нарткала для прохождения промежуточной аттестации и
(или) государственной итоговой аттестации *(нужное подчеркнуть)* за
_____ 20__ - 20__ учебного года.
(указать период, например 1 четверть)

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной
деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с
общеобразовательной
программой _____, ознакомлен(а)(ы).

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка)

**Договор об организации и проведении промежуточной аттестации
обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.К.Шидова» г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР, именуемая в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора школы Шибзуховой Инны Хасановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____

(фамилия, имя отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст.17 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестации обучающегося по итогам триместров (полугодий) и учебного года.

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательная организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося по итогам триместров (полугодий) и учебного года в соответствии с учебным планом до _____ 20__ года по программе _____ общего образования, в соответствии с утвержденными к изучению учебниками;

- график и форма аттестаций согласовывается сторонами не позднее, чем за 1 месяц до планируемой аттестации и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору;

- проводит по просьбе Представителя досрочную промежуточную аттестацию в случае ускоренного освоения обучающимся предмета или курса (по запросу Представителя заключается дополнительное соглашение к настоящему договору, в котором согласовывается график проведения досрочной промежуточной аттестации не позднее, чем за 1 месяц до аттестации);

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации по итогам триместров (полугодий) и учебного года обучающимся.

3. Ответственность сторон

3.1. Образовательная организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации.

3.2. Представитель несёт ответственность за освоение обучающимся образовательной программы в рамках федерального государственного образовательного стандарта _____ общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Образовательной организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Образовательной организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения обучающимся образовательной программы.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Образовательной организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Образовательной организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х страницах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Образовательная организация

Представитель

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 им.Х.К.Шидова» г.п.Нарткала Урванского муниципального района КБР, РФ, КБР, г.п.Нарткала, ул.Кабардинская, 131

ОГРН 1020700650893

ИНН 0707005395

КПП 070701001

Телефон: 8(86635) 2-21-09

E-mail: nartkala-school2@mail.ru

Директор школы _____ Шибзухова И.Х.

(ФИО родителя/законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность:

серия

№ _____ выдан _____

дата выдачи

Адрес:

Телефон:

Экземпляр договора мною получен

(подпись)

(расшифровка)

Приложение №_____ к договору
об организации и проведении промежуточной аттестации обучающего,

(ФИО),
получающего общее образование в форме семейного образования
_____ класс

№	Учебный предмет	Учитель	Место проведения	Дата, время	Форма аттестации
1			Каб. №		
2			Каб. №		
3			Каб. №		
4			Каб. №		
5			Каб. №		
6			Каб. №		
7			Спортзал		
8			Каб. №		
9			Каб. №		

Директор школы

Шибзухова И.Х.

Родитель (законный представитель)
