

114

+

Директор МКОУ СОШ №2

г.Нарткала

И.Х.Шибзухова

30.08.2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации охраны жизни и здоровья обучающихся в МКОУ СОШ №2 г.Нарткала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Трудовым кодексом РФ, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН), Уставом образовательной организации и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы и порядок организации охраны жизни и здоровья обучающихся (далее – Обучающиеся) во время их пребывания в образовательной организации, на ее территории, а также при проведении мероприятий, организованных учреждением.

1.3. **Цель:** Создание безопасных условий для осуществления образовательного процесса, профилактики травматизма, обеспечения сохранности жизни и здоровья Обучающихся.

1.4. Основные принципы:

- * Приоритет жизни и здоровья Обучающихся.
- * Плановость и системность проведения мероприятий по охране.
- * Взаимодействие с правоохранительными органами, органами МЧС, здравоохранения и другими службами.
- * Ответственность должностных лиц и работников за обеспечение безопасности.

1.5. Действие Положения распространяется на всех Обучающихся, работников образовательной организации, а также иных лиц, находящихся на ее территории.

2. Основные направления охраны обучающихся

2.1. Пожарная безопасность:

- * Содержание зданий, сооружений, путей эвакуации в соответствии с нормами.
- * Наличие и исправность систем пожарной сигнализации, оповещения и пожаротушения.
- * Проведение инструктажей и тренировок по эвакуации (не реже 2 раз в год).
- * Запрет на использование неисправных электроприборов и оборудования.

2.2. Антитеррористическая защищенность:

- * Ограждение и освещение территории.
- * Режим контрольно-пропускного режима (запрет на свободный доступ посторонних лиц).
- * Регулярные осмотры территории и помещений на предмет обнаружения подозрительных предметов.
- * Взаимодействие с органами ФСБ и МВД.
- * План мероприятий по антитеррористической защите.

2.3. Охрана труда и техника безопасности:

- * Безопасное состояние учебных кабинетов, мастерских, спортивных залов, оборудования.
- * Инструктажи Обучающихся по безопасности перед началом занятий, работ в лабораториях, на уроках технологии и физкультуры.
- * Соблюдение санитарно-гигиенических норм (температурный режим, освещенность, проветривание).
- * Расследование и учет несчастных случаев с Обучающимися.

2.4. Профилактика дорожно-транспортного травматизма:

- * Обучение правилам дорожного движения.
- * Организация безопасных подъездных путей и пешеходных переходов у учреждения.
- * Сотрудничество с ГИБДД.

2.5. Охрана здоровья и санитарно-эпидемиологическое благополучие:

- * Регулярные медицинские осмотры.
- * Профилактика инфекционных заболеваний.
- * Организация качественного питания (при наличии столовой).
- * Создание условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Психологическая безопасность:

- * Профилактика буллинга (травли), конфликтов, суицидального поведения.
- * Работа психологической службы.
- * Создание благоприятного социально-психологического климата.

3. Организация охраны и ответственность

3.1. Руководитель образовательной организации (Директор/Ректор):

- * Несет персональную ответственность за создание безопасных условий.
- * Утверждает документы по охране (инструкции, планы).
- * Организует работу комиссии по охране труда.
- * Обеспечивает финансирование мероприятий.

3.2. Заместители руководителя:

- * Организуют работу по своему направлению (учебному, хозяйственному, воспитательному).
- * Контролируют соблюдение правил безопасности в учебном процессе и внеурочной деятельности.

3.3. Педагогические работники (учителя, преподаватели, воспитатели):

- * Несут ответственность за жизнь и здоровье Обучающихся во время проведения занятий, мероприятий.
- * Проводят инструктажи.
- * Немедленно сообщают руководству о любых нештатных ситуациях, травмах или признаках заболеваний у Обучающихся.
- * Контролируют соблюдение дисциплины и правил безопасности.

3.4. Дежурные администраторы и педагоги:

- * Осуществляют контроль во время перемен, до и после занятий.
- * Пресекают опасные игры и действия Обучающихся.

3.5. Охранная организация (или штатные сторожа/вахтеры):

- * Осуществляют пропускной режим.

- * Контролируют обход территории.
- * Взаимодействуют с правоохранительными органами при возникновении угроз.

4. Действия в чрезвычайных ситуациях

4.1. При возникновении угрозы пожара, теракта, природной или техногенной ЧС, а также при получении информации о них, руководство учреждения немедленно приводит в действие соответствующий **План действий**.

4.2. Основные действия включают:

- * Немедленное оповещение Обучающихся и работников.
- * Вызов соответствующих экстренных служб (101, 102, 103, 112).
- * Организацию эвакуации людей в безопасную зону.
- * Принятие мер по локализации и ликвидации последствий ЧС.

4.3. Информация о происшествии незамедлительно передается в вышестоящие органы управления образованием и родителям (законным представителям) Обучающихся.

5. Права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей)

5.1. Обучающиеся обязаны:

- * Соблюдать правила внутреннего распорядка, инструкции по технике безопасности.
- * Немедленно сообщать педагогу или любому работнику учреждения о признаках опасности (запах гари, подозрительные предметы, плохое самочувствие).
- * Не приносить в учреждение предметы, опасные для жизни и здоровья.

5.2. Родители (законные представители) имеют право:

- * Знакомиться с условиями обеспечения безопасности в учреждении.
- * Вносить предложения по улучшению условий безопасности.
- * Немедленно получать информацию о несчастном случае или заболевании ребенка.

5.3. Родители (законные представители) обязаны:

- * Информировать учреждение о состоянии здоровья ребенка, особенностях его развития.
- * Обеспечивать ребенка необходимыми средствами индивидуальной защиты (если требуется).
- * Соблюдать правила посещения учреждения, пропускной режим.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя образовательной организации.

6.2. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом руководителя.

6.3. Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель образовательной организации:

_____/ Шибухова И.Х.

«30»августа 2026 г.